

# Operations Specialist (m|w|d)

Seit 30 Jahren bietet unser Kunde ganzheitliche IT-Lösungen und ist Tirols Marktführer in diesem Segment. Die bewährte Strategie des dynamischen IT Providers mit über 600 MitarbeiterInnen: ein perfektes Gleichgewicht aus Weiterentwicklung und Innovation. Du bist ein Organisationstalent mit IT-Skills – oder willst es werden? Unser Kunde sucht für sein motiviertes Team in Innsbruck einen Operations Specialist (m|w|d) – und damit genau dich!



## Mitarbeiterangebote

- Werde Teil eines zukunftsorientierten Unternehmens, in dem Vielfalt und Kollegialität gelebt werden!
- Krisensicheres, mitarbeiter- & familienfreundliches Arbeitsumfeld
- Ein Arbeitsplatz mit modernster Ausstattung & agilen Methoden
- Fundierte, begleitete Onboarding-Phase durch ein etabliertes Patenmodell
- Diverse Aus- & Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten & Remote-Arbeit möglich
- Sehr gute Verkehrsanbindungen & genügend Parkplätze vor Ort
- Ausgefallene Mitarbeitererevents & Essenszuschüsse
- Betriebsärzte (z.B. kostenlose Impfungen, Augenuntersuchungen etc.)
- Diverse Vergünstigungen, unter anderem zu Fitnessstudios
- Attraktive Sozialleistungen (z.B. Pensionskassenmodell)
- Qualifikationsabhängiges Mindestbruttogehalt ab € 2.500€

## Deine Aufgaben

- Primär operative Tätigkeiten: Programm-Implementierung, Scripting, Planen & Steuern von Abläufen
- Konstante Abstimmung mit der Anwendungsentwicklung & der Infrastruktur (System- und Datenbankadministratoren)
- Mithilfe in der Abwicklung des laufenden Batch-Tagesbetriebs

- Steuerung der vorproduktiven und produktiven Prozesse (Programmabläufe und Datenübertragungen) am z/OS, AIX, Linux und Windows

## Dein Profil

- Organisatorische und/oder technische Ausbildung
- **GOOD TO KNOW: Quereinsteiger und wissbegierige IT-Novizen willkommen!**
- Kenntnisse im IT-Umfeld (Standard-Applikationen)
- Ideal: Knowhow im Betrieb unterschiedlicher Systemplattformen oder im Umfeld von HOST-Betriebssystemen (MVS, z/OS) und/oder Datenbankerfahrung (DB2)
- Erfahrung mit Job-Scheduling
- Gute Englischkenntnisse
- Kommunikationsstärke & Freude an kreativer Lösungsfindung im Team
- Eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität & Lernbereitschaft

Auf der Suche nach einer beruflichen Herausforderung, bei der deine IT Skills sowie dein Organisationstalent gefragt sind?

Dann bist du bei unserem Kunden genau richtig.

Bewirb dich noch heute unter [talent@angeheuert.com](mailto:talent@angeheuert.com).